

GIẤY MỜI

Về việc kiểm tra hồ sơ và hiện trường phục vụ xem xét tiếp nhận bàn giao hệ thống hạ tầng kỹ thuật thoát nước mưa, thoát nước thải thuộc Dự án Khu phía Bắc thuộc Khu dân cư số 1 xã Xuân Hương, huyện Lạng Giang (nay thuộc xã Mỹ Thái, tỉnh Bắc Ninh)

Kính gửi: - Ủy ban nhân dân xã Mỹ Thái;
- Công ty TNHH Sản xuất Thương mại Dịch vụ PCCC Phương Nam.

Căn cứ Công văn số 4126/UBND-KTN ngày 28/10/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc thực hiện tiếp nhận bàn giao các công trình, hạng mục công trình trong khu đô thị, khu dân cư, khu nhà ở được đầu tư bằng nguồn vốn ngoài ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Công văn số 66/TTN ngày 22/6/2026 của Trung tâm Thoát nước và Xử lý nước thải về việc triển khai thống nhất công tác tiếp nhận bàn giao hệ thống hạ tầng kỹ thuật thoát nước và xử lý nước thải trong các dự án khu đô thị, khu dân cư, khu nhà ở trên địa bàn phía Bắc Sông Cầu;

Căn cứ Công văn số 19/CV-PN ngày 20/4/2026 của Công ty TNHH Sản xuất Thương mại Dịch vụ PCCC Phương Nam về việc bàn giao các hạng mục thoát nước mưa, thoát nước thải thuộc Dự án Khu phía Bắc thuộc Khu dân cư số 1 xã Xuân Hương, huyện Lạng Giang.

Trung tâm Thoát nước và Xử lý nước thải trân trọng kính mời đại diện các cơ quan, đơn vị nêu trên tham dự kiểm tra hồ sơ và hiện trường hệ thống hạ tầng kỹ thuật thoát nước mưa, thoát nước thải thuộc Dự án Khu phía Bắc thuộc Khu dân cư số 1 xã Xuân Hương, huyện Lạng Giang (nay thuộc xã Mỹ Thái, tỉnh Bắc Ninh), cụ thể như sau:

1. Thời gian: 08 giờ 30 phút, ngày 26 tháng 8 năm 2026.

2. Địa điểm: Tại hiện trường Dự án Khu phía Bắc thuộc Khu dân cư số 1 xã Xuân Hương, huyện Lạng Giang (nay thuộc xã Mỹ Thái, tỉnh Bắc Ninh).

3. Thành phần:

- UBND xã Mỹ Thái: Đại diện lãnh đạo và cán bộ chuyên môn có liên quan;
- Công ty TNHH Sản xuất Thương mại Dịch vụ PCCC Phương Nam: Đại diện lãnh đạo, cán bộ kỹ thuật và cán bộ phụ trách hồ sơ, tài sản có liên quan;
- Trung tâm Thoát nước và Xử lý nước thải: Đại diện lãnh đạo Trung tâm, Tổ Tiếp nhận bàn giao và các phòng chuyên môn có liên quan;
- Các đơn vị tư vấn, nhà thầu và đơn vị có liên quan do Chủ đầu tư chủ động mời tham dự để phối hợp cung cấp hồ sơ, mở kiểm tra hiện trường, giải trình và xác nhận các nội dung thuộc trách nhiệm.

4. Nội dung làm việc:

- Rà soát thành phần, tính đầy đủ, sự thống nhất và phù hợp của hồ sơ đề nghị tiếp nhận bàn giao theo Công văn số 66/TTTN ngày 22/6/2026 của Trung tâm Thoát nước và Xử lý nước thải;

- Kiểm tra hiện trạng hệ thống thoát nước mưa, thoát nước thải; đối chiếu với hồ sơ thiết kế, hồ sơ hoàn công, khối lượng, tài sản, điểm đầu nối, tình trạng vận hành và các tồn tại được ghi nhận tại thời điểm kiểm tra;

- Rà soát danh mục khối lượng, tài sản đề nghị bàn giao và tài liệu xác định giá trị tài sản do Chủ đầu tư cung cấp; việc rà soát tại buổi làm việc chỉ phục vụ đối chiếu hồ sơ và hiện trạng, không phải là hoạt động thẩm định, phê duyệt quyết toán hoặc xác nhận giá trị tài sản;

5. Hồ sơ, tài liệu và điều kiện Chủ đầu tư chuẩn bị:

- Văn bản cử người tham dự hoặc giấy ủy quyền hợp lệ (nếu có); danh sách cán bộ đầu mối làm việc;

- Hồ sơ pháp lý, quy hoạch, khảo sát, thiết kế, hoàn công, quản lý chất lượng, nghiệm thu, vận hành, bảo trì; hồ sơ môi trường và các hồ sơ, tài liệu có liên quan khác (nếu có);

- Danh mục hồ sơ; danh mục khối lượng, tài sản đề nghị bàn giao theo các mẫu ban hành kèm Công văn số 66/TTTN ngày 22/6/2026; hồ sơ quyết toán A-B, bảng tổng hợp giá trị tài sản, hồ sơ giá trị khối lượng hoàn thành, quyết định phê duyệt quyết toán hoặc tài liệu/văn bản xác định giá trị tài sản của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền theo quy định;

- Bố trí đầy đủ nhân lực, dụng cụ, phương tiện và điều kiện an toàn cần thiết để mở hố ga, kiểm tra tuyến cống, hố ga, điểm đầu nối và các hạng mục có liên quan; chịu trách nhiệm bảo đảm an toàn trong suốt quá trình kiểm tra và hoàn trả hiện trạng sau kiểm tra.

6. Nguyên tắc kiểm tra, tiếp nhận và trách nhiệm của Chủ đầu tư:

- Chủ đầu tư chịu trách nhiệm trước pháp luật về nguồn gốc, tính hợp pháp, chính xác, trung thực, đầy đủ của hồ sơ, số liệu, khối lượng, tình trạng và giá trị tài sản đề nghị bàn giao; chịu trách nhiệm đối với mọi sai lệch, thiếu sót và nghĩa vụ có liên quan đến công trình, tài sản do mình cung cấp, xác nhận.

- Giá trị tài sản trong hồ sơ, danh mục do Chủ đầu tư cung cấp chỉ là căn cứ phục vụ rà soát, không mặc nhiên là giá trị được Trung tâm xác nhận, chấp thuận, hạch toán hoặc ghi tăng tài sản. Buổi kiểm tra không phải hoạt động thẩm định, phê duyệt quyết toán hoặc xác nhận giá trị tài sản.

- Buổi kiểm tra và biên bản kiểm tra không thay thế Biên bản bàn giao chính thức, không xác nhận công trình đủ điều kiện tiếp nhận, không xác nhận khối lượng, chất lượng hoặc giá trị tài sản và không làm phát sinh trách nhiệm quản lý, vận hành đối với Trung tâm. Việc đại diện Trung tâm ký biên bản kiểm tra (nếu có) chỉ xác nhận việc tham gia kiểm tra và các nội dung được ghi nhận tại thời điểm kiểm tra. Khi chưa ký Biên bản bàn giao chính thức hoặc Trung tâm chưa chấp thuận tiếp nhận, Chủ đầu tư tiếp tục chịu trách nhiệm toàn diện về quản lý, vận hành, duy tu, bảo trì, chất lượng, an toàn, bảo hành, cung cấp dịch vụ và các nghĩa vụ liên quan.

- Trường hợp hồ sơ, số liệu, giá trị tài sản chưa đủ căn cứ; hiện trạng không phù hợp hồ sơ; tồn tại kỹ thuật chưa được khắc phục hoặc chưa bảo đảm điều kiện

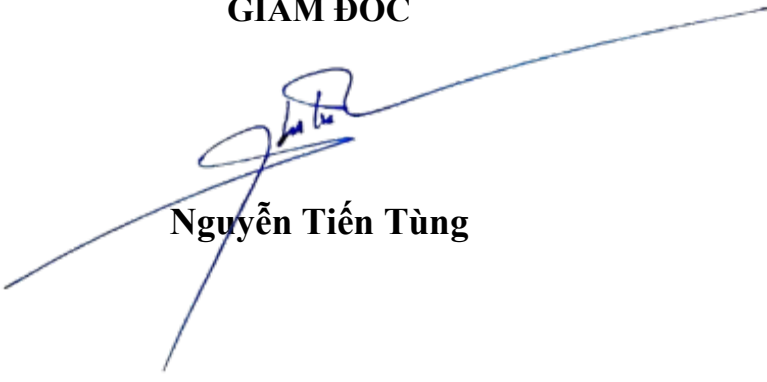
quản lý, vận hành, Trung tâm ghi nhận tồn tại, yêu cầu Chủ đầu tư hoàn thiện và chưa thực hiện tiếp nhận bàn giao cho đến khi đủ điều kiện theo quy định.

Kính đề nghị các cơ quan, đơn vị chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, điều kiện kiểm tra và có mặt đúng thời gian để buổi làm việc đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Xây dựng tỉnh Bắc Ninh (b/c);
- Ông Trần Xuân Đông - PGĐ Sở XD (b/c);
- Lãnh đạo Trung tâm (b/c);
- Các phòng, tổ chuyên môn (t/h);
- Lưu: VT, HC-KT.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Tiến Tùng