

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bắc Ninh, ngày 23 tháng 7 năm 2026

BIÊN BẢN BÀN GIAO

**Hạng mục hệ thống thoát nước mưa, thoát nước thải thuộc
Dự án Khu dân cư cạnh Trường tiểu học Tân Tiến thuộc Khu số 4,
Khu đô thị phía Nam thành phố Bắc Giang**

Hôm nay, vào hồi 15 giờ 20 phút, ngày 23 tháng 7 năm 2026, tại hiện trường Dự án Khu dân cư cạnh Trường tiểu học Tân Tiến thuộc Khu số 4, Khu đô thị phía Nam thành phố Bắc Giang, các bên gồm:

I. THÀNH PHẦN THAM GIA

1. Đại diện Bên giao/Chủ đầu tư: Liên danh Công ty Cổ phần Kiến trúc Việt Bách, Công ty TNHH Thương Vụ và Công ty Cổ phần Cơ khí Xây dựng Đại Mỹ

Ông Nguyễn Việt Dũng Chức vụ: Chủ tịch Hội đồng quản trị

Ông Nguyễn Anh Nam Chức vụ: Giám đốc Dự án

Ông Nguyễn Mạnh Quân Chức vụ: Trưởng phòng Kỹ thuật

2. Đại diện đơn vị thi công: Công ty TNHH Thương Vụ

Ông Đặng Hải Hào Chức vụ: Phó Giám đốc

Ông Nguyễn Văn Đoàn Chức vụ: Chỉ huy trưởng

3. Đại diện Bên nhận: Trung tâm Thoát nước và Xử lý nước thải - Sở Xây dựng tỉnh Bắc Ninh

Ông Nguyễn Tiến Tùng Chức vụ: Giám đốc

Ông/Bà: Chức vụ:

II. THÔNG TIN CÔNG TRÌNH, HẠNG MỤC BÀN GIAO

1. Tên dự án: Khu dân cư cạnh Trường tiểu học Tân Tiến thuộc Khu số 4, Khu đô thị phía Nam thành phố Bắc Giang.

2. Hạng mục bàn giao: Hệ thống thoát nước mưa và hệ thống thoát nước thải thuộc dự án.

3. Địa điểm xây dựng: Phường Tân Tiến, tỉnh Bắc Ninh.

4. Chủ đầu tư: Liên danh Công ty Cổ phần Kiến trúc Việt Bách, Công ty TNHH Thương Vụ và Công ty Cổ phần Cơ khí Xây dựng Đại Mỹ.

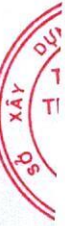
5. Đơn vị thi công: Công ty TNHH Thương Vụ và các nhà thầu thi công có liên quan theo hồ sơ dự án.

6. Đơn vị tiếp nhận: Trung tâm Thoát nước và Xử lý nước thải - Sở Xây dựng tỉnh Bắc Ninh.

III. CĂN CỨ BÀN GIAO

- Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 13/7/2018 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc phê duyệt kết quả lựa chọn chủ đầu tư Dự án;

- Quyết định số 1382/QĐ-UBND ngày 23/8/2019 và Quyết định số 417/QĐ-UBND ngày 27/3/2020 của UBND thành phố Bắc Giang về việc phê duyệt, điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng dự án tỷ lệ 1/500;



- Quyết định số 386/QĐ-UBND ngày 22/4/2022, Quyết định số 87/QĐ-UBND ngày 23/01/2025 và Quyết định số 97/QĐ-UBND ngày 24/01/2025 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc chuyển mục đích sử dụng đất và giao đất thực hiện dự án;

- Quyết định số 186/QĐ-VB-TV-ĐM ngày 18/6/2020 về việc phê duyệt đầu tư xây dựng dự án; Quyết định số 1610/QĐ-VB-TV-ĐM ngày 16/10/2020 về việc phê duyệt thiết kế bản vẽ thi công xây dựng dự án;

- Công văn số 2622/UBND-QLĐĐT ngày 11/10/2019 của UBND thành phố Bắc Giang về thỏa thuận đầu nối thoát nước thải; Công văn số 748/BST-QLN ngày 14/11/2019 của Công ty TNHH MTV Khai thác công trình thủy lợi Bắc Sông Thương về tham vấn phương án thoát nước mưa;

- Thông báo số 275/TB-SXD ngày 27/6/2025 của Sở Xây dựng về kết quả kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình, hạng mục công trình;

- Quyết định số 133/QĐ-UBND ngày 18/8/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc tổ chức lại Trung tâm Bơm tiêu thoát nước đô thị thành Trung tâm Thoát nước và Xử lý nước thải, trong đó giao Trung tâm là đầu mối tiếp nhận hệ thống hạ tầng kỹ thuật thoát nước và xử lý nước thải từ các chủ đầu tư trên địa bàn theo phân cấp;

- Công văn số 4126/UBND-KTN ngày 28/10/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc thực hiện tiếp nhận bàn giao các công trình, hạng mục công trình trong khu đô thị, khu dân cư, khu nhà ở được đầu tư bằng nguồn vốn ngoài ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh;

- Công văn số 45/CV-LD ngày 22/12/2025 của Liên danh Chủ đầu tư về việc đề nghị bàn giao đưa vào khai thác sử dụng hạng mục thoát nước mưa và thoát nước thải thuộc dự án;

- Biên bản làm việc hiện trường ngày 23/01/2026 và kết quả kiểm tra, khắc phục các nội dung tồn tại của Chủ đầu tư, nhà thầu;

- Công văn số 66/TTTN ngày 22/6/2026 của Trung tâm Thoát nước và Xử lý nước thải về việc triển khai thống nhất công tác tiếp nhận bàn giao hệ thống hạ tầng kỹ thuật thoát nước và xử lý nước thải;

- Các hồ sơ pháp lý, hồ sơ thiết kế, hoàn công, quản lý chất lượng, nghiệm thu, vận hành, bảo trì và tài liệu liên quan do Chủ đầu tư cung cấp.

IV. HỒ SƠ, TÀI LIỆU VÀ TÀI SẢN BÀN GIAO

1. Hồ sơ, tài liệu bàn giao

- Hồ sơ pháp lý, quy hoạch, đầu tư của dự án và hạng mục công trình;
- Hồ sơ khảo sát, thiết kế cơ sở, thiết kế bản vẽ thi công đã được thẩm định, phê duyệt và hồ sơ điều chỉnh, bổ sung (nếu có);

- Bản vẽ hoàn công hệ thống thoát nước mưa, thoát nước thải và danh mục bản vẽ kèm theo;

- Hồ sơ quản lý chất lượng, nhật ký thi công, biên bản nghiệm thu công việc, nghiệm thu giai đoạn, nghiệm thu hoàn thành; kết quả thí nghiệm, kiểm định, thử kín, chạy thử (nếu có);

- Hồ sơ môi trường; văn bản thỏa thuận đầu nối; quy trình quản lý, vận hành, khai thác và bảo trì công trình;

- Danh mục khối lượng, tài sản bàn giao; hồ sơ xác định giá trị tài sản và các tài liệu phục vụ theo dõi, hạch toán, ghi tăng tài sản theo quy định;

- Hồ sơ điện, thiết bị, phụ tùng, vật tư dự phòng và tài liệu hướng dẫn vận hành đối với các hạng mục có liên quan;
- Các hồ sơ, tài liệu khác theo Danh mục hồ sơ bàn giao kèm theo Biên bản này.

2. Khối lượng, tài sản bàn giao

Khối lượng, thông số kỹ thuật, tình trạng hiện tại và giá trị tài sản của từng tuyến cống, hố ga, hố thu, cửa xả, điểm đầu nổi, công trình và thiết bị được xác định theo Phụ lục 01 - Danh mục khối lượng, tài sản bàn giao; hồ sơ, tài liệu bàn giao được xác định theo Phụ lục 02 - Danh mục hồ sơ bàn giao. Các phụ lục được đại diện các bên ký xác nhận và là bộ phận không tách rời của Biên bản này.

TT	Nhóm hạng mục	Phạm vi bàn giao	Khối lượng	Tình trạng
1	Hệ thống thoát nước mưa	Tuyến cống, rãnh, hố ga, hố thu, cửa xả, điểm đầu nổi và các hạng mục phụ trợ	Theo Phụ lục 01	Đã kiểm tra theo hồ sơ và hiện trạng
2	Hệ thống thoát nước thải	Tuyến cống/ống thu gom, hố ga, giếng thăm, điểm đầu nổi và các hạng mục phụ trợ	Theo Phụ lục 01	Đã kiểm tra theo hồ sơ và hiện trạng
3	Hồ sơ, dữ liệu kỹ thuật	Hồ sơ giấy, dữ liệu điện tử, bản vẽ PDF/AutoCAD và tài liệu vận hành, bảo trì	Theo Phụ lục 02	Bên giao chịu trách nhiệm tính đầy đủ, hợp pháp

V. KẾT QUẢ KIỂM TRA VÀ XÁC NHẬN CỦA CÁC BÊN

- Các bên đã kiểm tra, đối chiếu phạm vi, vị trí, quy mô, thông số kỹ thuật chủ yếu, hồ sơ hoàn công và hiện trạng các hạng mục đề nghị bàn giao;
- Các hạng mục thuộc phạm vi bàn giao đã được Chủ đầu tư tổ chức nghiệm thu hoàn thành theo hồ sơ cung cấp; hiện trạng tài sản được các bên xác nhận tại thời điểm ký Biên bản;
- Danh mục khối lượng, tài sản và hồ sơ bàn giao kèm theo đã được đại diện các bên kiểm tra, ký xác nhận; trường hợp có sai khác giữa số liệu tổng hợp và hồ sơ hoàn công thì thực hiện theo số liệu được các bên xác nhận trong phụ lục bàn giao và hồ sơ hoàn công hợp pháp;
- Bên giao cam kết công trình được thi công phù hợp hồ sơ thiết kế được phê duyệt và các điều chỉnh hợp pháp; chịu trách nhiệm toàn diện trước pháp luật về chất lượng, khối lượng, nguồn gốc, giá trị tài sản, tính chính xác, đầy đủ và hợp pháp của hồ sơ bàn giao;

- Việc ký Biên bản này không thay thế trách nhiệm bảo hành, trách nhiệm về chất lượng công trình, trách nhiệm khắc phục khiếm khuyết hoặc trách nhiệm pháp lý khác của Chủ đầu tư, nhà thầu và các tổ chức, cá nhân có liên quan theo quy định.

VI. NỘI DUNG VÀ THỜI ĐIỂM BÀN GIAO

1. Bên giao bàn giao và Bên nhận tiếp nhận các hạng mục hệ thống thoát nước mưa, thoát nước thải đã hoàn thành, đủ điều kiện và thuộc phạm vi nêu tại Mục IV của Biên bản này để quản lý, vận hành, khai thác và bảo trì theo chức năng, nhiệm vụ được giao; phạm vi loại trừ và các nội dung chưa hoàn thành bao gồm hạng mục hố bơm chuyên bậc, gồm 02 máy bơm, 04 van đối trọng, 01 van một chiều, dây nguồn từ tủ điện đến máy bơm, các phụ kiện và thiết bị đồng bộ có liên quan; cùng hệ thống cấp điện 03 pha phục vụ vận hành máy bơm chưa được thi công, lắp đặt hoàn thành nên không thuộc phạm vi tiếp nhận, quản lý và vận hành tại Biên bản này. Chủ đầu tư tiếp tục chịu trách nhiệm quản lý, bảo vệ, thi công hoàn thiện, nghiệm thu, vận hành thử, cung cấp đầy đủ hồ sơ và đề nghị



bàn giao bổ sung theo quy định; mọi chi phí và trách nhiệm phát sinh liên quan đến các hạng mục này do Chủ đầu tư chịu cho đến khi hoàn thành bàn giao bổ sung bằng văn bản.

2. Hệ thống thu gom nước thải của dự án đã làm đúng hồ sơ thiết kế được duyệt, hồ sơ quy hoạch chung, tuy nhiên hiện chưa thể dẫn nước thải về Nhà máy xử lý nước thải Tân Tiến. Việc ký Biên bản này không đồng nghĩa với việc xác nhận hệ thống nước thải đã đủ điều kiện vận hành đồng bộ và không làm phát sinh trách nhiệm của Bên nhận đối với việc thu gom, tiếp nhận, vận chuyển hoặc xử lý nước thải của dự án khi chưa có phương án kỹ thuật được cơ quan có thẩm quyền chấp thuận và chưa được bàn giao bổ sung theo quy định.

3. Việc tiếp nhận chỉ áp dụng đối với các hạng mục, khối lượng và tài sản có trong danh mục bàn giao kèm theo, đã được các bên kiểm tra, ký xác nhận; không bao gồm các hạng mục chưa hoàn thành, chưa đủ điều kiện vận hành hoặc chưa có đầy đủ hồ sơ theo quy định.

4. Thời điểm bàn giao, tiếp nhận: kể từ 16 giờ 00 phút, ngày 23 tháng 7 năm 2026.

5. Kể từ thời điểm bàn giao, Bên nhận thực hiện quản lý đối với các hạng mục thuộc phạm vi tiếp nhận. Các hạng mục chưa hoàn thành, chưa đủ điều kiện vận hành hoặc không có trong danh mục bàn giao vẫn thuộc trách nhiệm quản lý, bảo vệ, hoàn thiện, vận hành và bảo trì của Chủ đầu tư cho đến khi được nghiệm thu và bàn giao bổ sung bằng văn bản.

VII. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BÊN

1. Trách nhiệm của Bên giao/Chủ đầu tư

- Bàn giao đầy đủ, đúng thực tế toàn bộ hồ sơ, tài liệu, khối lượng và tài sản đã được các bên xác nhận;

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về chất lượng công trình, tính chính xác của hồ sơ hoàn công, khối lượng, giá trị và nguồn gốc tài sản bàn giao;

- Tiếp tục thực hiện trách nhiệm bảo hành; khẩn trương khắc phục các hư hỏng, khiếm khuyết, sai khác hoặc tồn tại phát sinh thuộc trách nhiệm của Chủ đầu tư và nhà thầu;

- Phối hợp với Bên nhận trong quá trình quản lý, vận hành ban đầu; bàn giao dữ liệu điện tử, hướng dẫn kỹ thuật, chìa khóa, thiết bị chuyên dùng, vật tư và phụ tùng dự phòng (nếu có);

- Hoàn thiện tài liệu xác định giá trị tài sản, hồ sơ quyết toán và các thủ tục liên quan đến giao nhận, hạch toán, ghi tăng tài sản theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền;

- Tiếp tục quản lý, vận hành, bảo vệ và chịu mọi chi phí liên quan đến các hạng mục chưa hoàn thành hoặc chưa được bàn giao chính thức.

2. Trách nhiệm của Bên nhận

- Tiếp nhận hồ sơ, tài liệu và tài sản thuộc phạm vi bàn giao; tổ chức quản lý, vận hành, khai thác và bảo trì trong phạm vi thực tế đã tiếp nhận, phù hợp chức năng, nhiệm vụ được giao và quy định pháp luật;

- Phối hợp với Chủ đầu tư và các cơ quan có liên quan xử lý các vấn đề kỹ thuật phát sinh trong giai đoạn chuyển tiếp;

- Theo dõi, tổng hợp và đề nghị Chủ đầu tư khắc phục các tồn tại thuộc trách nhiệm bảo hành hoặc trách nhiệm chất lượng công trình;

- Thực hiện quản lý, theo dõi tài sản sau bàn giao trên cơ sở hồ sơ, tài liệu xác định giá trị tài sản được cơ quan có thẩm quyền chấp thuận.

3. Trách nhiệm của đơn vị thi công và các đơn vị liên quan

- Phối hợp bàn giao hồ sơ chất lượng, hồ sơ hoàn công và hướng dẫn vận hành; thực hiện đầy đủ nghĩa vụ bảo hành theo hợp đồng và quy định pháp luật;

- Kịp thời sửa chữa, khắc phục các khiếm khuyết, hư hỏng do lỗi thi công, lắp đặt hoặc do chất lượng vật tư, thiết bị thuộc trách nhiệm của mình;

- Chịu trách nhiệm về tính chính xác của tài liệu, số liệu do đơn vị cung cấp và các nội dung đã ký xác nhận trong Biên bản, phụ lục kèm theo.

VIII. HIỆU LỰC CỦA BIÊN BẢN

1. Biên bản này là căn cứ để các bên thực hiện việc giao nhận đối với phạm vi tài sản được xác định tại Biên bản và các phụ lục kèm theo; đồng thời tiếp tục hoàn thiện các thủ tục về tài sản theo quy định.

2. Biên bản được lập thành 06 bản có giá trị pháp lý như nhau: Bên giao giữ 02 bản; Bên nhận giữ 02 bản; đơn vị thi công giữ 01 bản; cơ quan, đơn vị phối hợp giữ 01 bản (nếu có).

3. Biên bản đã được các bên đọc lại, thống nhất toàn bộ nội dung và cùng ký xác nhận./.



**ĐẠI DIỆN BÊN GIAO
CHỦ ĐẦU TƯ**

**CHỦ TỊCH HĐQT
NGUYỄN VIỆT DŨNG**



ĐẠI DIỆN BÊN NHẬN

**GIÁM ĐỐC
NGUYỄN TIẾN TÙNG**



**ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ
THI CÔNG**

**PHÓ GIÁM ĐỐC
ĐẶNG HẢI HÀO**

